Утвержден

постановлением Администрации

Остерского сельского поселения Рославльского района

Смоленской области

от13.01.2023 № 5

**План противодействия коррупции**

**в Администрации Остерского сельского поселения**

**Рославльского района Смоленской области**

**на 2023 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | **Обеспечение правовых и организационных мер,**  **направленных на противодействие коррупции** | | |
| 1.1. | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции | Постоянно | Специалист Администрации |
| 1.2. | Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, их проектов, мониторинг проведения данной экспертизы. | Постоянно | Специалист  Администрации |
| 1.3. | Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах | Постоянно | Специалист Администрации |
| 2. | **Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы** | | |
| 2.1. | Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | постоянно | Глава муниципального образования |
| 2.2. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с использованием ими служебных обязанностей | постоянно | Глава муниципального образования |
| 2.3. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области | (в установлен  ный законом срок) | Глава муниципального образования |
| 2.4. | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области | постоянно | Глава муниципального образования |
| 2.5. | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. | постоянно | Глава муниципального образования |
| 2.6. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | постоянно | Специалист Администрации |
| 2.7. | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области совершению коррупционных правонарушений | При наличии | Специалист Администрации |
| 3. | **Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ,**  **услуг для обеспечения муниципальных нужд, совершенствование порядка использования муниципального имущества** | | |
| 3.1. | Контроль за соблюдением требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=263CBCC131CE284B04B7B5DA5F17D52E605A13F683FD4B8BDE42745E5Fu6U2L) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | Постоянно | Ведущий специалист Администрации |
| 3.2. | Размещение информации о проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок | постоянно | Ведущий специалист Администрации |
| 3.3 | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных закупок и устранение выявленных коррупционных рисков. | постоянно | Специалист Администрации |
| 4. | **Обеспечение открытости и доступности деятельности**  **Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области** | | |
| 4.1. | Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности Администрации Остерского сельского поселения на официальном сайте Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». | постоянно | Специалист Администрации |
| 4.2. | Обеспечение работы с гражданами и организациями и получение информации о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими Администрации Отерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области | постоянно | Глава  муниципального образования |
| 4.3. | Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области | постоянно | Глава  муниципального образования |