

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

## **ОСТЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РОСЛАВЛЬСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27.01.2022 № 07

О внесении изменения в Административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Заключение или изменение договоров социального найма жилых помещений»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области от 16 мая 2011 г. № 19 «Об утверждении порядка разработки и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

Администрация Остерского сельского

поселения Рославльского района

Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение или изменение договоров социального найма жилых помещений», утвержденный постановлением Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области от 16.11.2021 №66 (в редакции постановления Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области от 9.12.2013 №74, от 17.05.2016 №63), следующие изменения:

1) в подразделе 1.3. раздела 1

а) подпункт 1.3.3. изложить в новой редакции:

«1.3.3. График работы по вопросам предоставления муниципальной услуги:

Понедельник с 9-00 до 18-00;

Вторник с 9-00 до 18-00;

Среда с 9-00 до 18-00;

Четверг с 9-00 до 18-00;

Пятница с 9-00 до 17-00.

Перерыв на обед с 13-00 до 13-48

Выходные дни – суббота, воскресенье.

- адрес электронной почты Администрации: [oster.smolensk@yandex.ru](mailto:oster.smolensk@yandex.ru);

- адрес официального сайта Администрации: oster.[admin - smolensk.ru](mailto:admin.smolensk@yandex.ru)

- справочные телефоны:8 (48134 5-41-35), 8 (48134 5-38-03).

2) в подразделе 2.6. раздела 2

б) подпункт 2.6.2. изложить в новой редакции:

«2.6.2. При обращении за получением муниципальной услуги заявитель представляет:

в целях заключения договора социального найма:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги (приложение №1, 2, 3 к Административному регламенту);

- документы, удостоверяющие личность гражданина и лиц, указанных им в качестве членов семьи;

- документы – основание на вселение в жилое помещение (ордер на предоставление жилого помещения до 01.03.2005 или типовой договор найма, решение суда);

- копия решения суда (при наличии);

в целях внесения изменений в договор социального найма

- документы, явившиеся основанием для внесения изменений в договор социального найма (технический паспорт, в случае увеличения площади квартиры, копия паспорта, свидетельства о рождении, в случае изменения фамилии одного из нанимателя.»

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Остерского сельского поселения Рославльского района Смоленской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Остерского сельского поселения

Рославльского района Смоленской области С.Г.Ананченков